

GENOPSLAG - Dagtilbud og Undervisning i Ringkøbing-Skjern Kommune søger læsekonsulent pr. 1. november 2024

Dagtilbud og Undervisning i Ringkøbing-Skjern Kommune søger en læsekonsulent på 37 timer ugentligt med tiltrædelse 1. november 2024 eller efter aftale. Dagtilbud og Undervisning i Ringkøbing-Skjern Kommune driver 19 skoler, 29 dagtilbud, 2 specialskoler, 3 specialcentre i tilknytning til almen skoler, 1 dagskole, 1 specialbørnehave og et STU-tilbud.

Dagtilbud og Undervisning er en afdeling med humor og et godt fagligt og socialt fællesskab. Vi har til huse i Servicecenter Videbæk, hvor der er et tæt professionelt lærende fællesskab (PLF) med Dagtilbud og Undervisnings ledelse og kolleger.

Med udgangspunkt i kommunens fælles børne- og ungesyn arbejder vi sammen med kommunens enheder for, at skabe rummelige læringsmiljøer og dermed de bedste deltagelsesmuligheder for kommunens børn og unge.

Vi søger en læsekonsulent, som formår at forene dansk didaktik og skriftsproglæring i kapacitetsopbyggende processer. Samtidig skal vores nye læsekonsulent være fagligt velfunderet, professionel og praksisorienteret. Læsekonsulenten faciliterer folkeskolernes læsevejledere og ordblindelærere og er ansvarlig for indhentning af nyeste viden, så denne viden kan blive formidlet til kommunens skoler og institutioner. Ligeledes er læsekonsulenten ressourceperson for ledelse og lærere i forhold til inklusion af elever i læse- og skrivevanskeligheder.

I Dagtilbud og Undervisning arbejdes der med databaseret skoleudvikling, og vi understøtter skolernes kvalitetsudvikling gennem årlige skoleudviklingssamtaler. Læsekonsulenten faciliterer faglige temadage for skoler og dagtilbud inden for eget område og understøtter en fortsat implementering af Dagtilbud & Undervisnings IT-strategi.

Nødvendige faglige kvalifikationer og erfaring:

- Har praktisk og teoretisk erfaring med læring i skolen, tolkning og opsamling af relevant data.
- Kendskab til literacy/numeracy og tidlige indsatser i dagtilbud og skolen.
- Erfaring med de faglige opmærksomheder i forbindelse med børns forskellige overgange.
- Har indsigt i diverse relevante understøttende hjælpemidler.
- Har relevant uddannelse/efteruddannelse og interesse for egen faglig udvikling.
- Har viden og kompetencer indenfor flersproglige indsatser og kan understøtte skoler og dagtilbuds indsatser for kommunens flersprogede børn og unge (DSA).
- Vil understøtte det gode samarbejde mellem administrationen og enhedernes dagligdag.

Personlige kompetencer:

- Har overblik og kan arbejde struktureret og analytisk med udgangspunkt i relevant data.
- En god og tydelig formidler – både i skrift og tale.
- Du trives i en politisk styret organisation og navigerer let på tværs af faggrupper og kommunale snitflader og skaber bæredygtige samarbejder med relevante aktører.
- Du er vant til forskelligartede opgaver og trives i både selvstændig opgaveløsning og samarbejde, og du er skarp til at fokusere på detaljer uden at miste overblikket.
- Du er ambitiøs på børnenes vegne og tænker og handler empatisk.
- Du evner at tænke i pragmatiske løsninger.
- Du har et højt humør og en positiv og optimistisk tilgang til arbejdet og kolleger.

Løn- og ansættelsesforhold:

Stillingen er 37 timer ugentlig og med reference til distriktslederen med ansvar for skoleområdet. Tiltrædelse den 1. november 2024 eller efter aftale.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst.

Yderligere information:

I ansættelsesudvalget er der deltagelse af ledelsesrepræsentant fra Tarm Skole, konsulent fra Dagtilbud og undervisning og distriktslederen.

Du kan indhente yderligere oplysninger i Dagtilbud og Undervisning v/distriktslederen med ansvar

for skoleområdet, Ole Ehmsen Kronborg, på 25 74 26 83.

Samt på følgende hjemmesider:

- [Dagtilbud og Undervisning - Ringkøbing-Skjern Kommune](#)
- [Børne- og ungesyn - Ringkøbing-Skjern Kommune](#)
- [Skole og uddannelse - Ringkøbing-Skjern Kommune](#)

Der bliver indhentet børneattest ved ansættelse.

Ansættelsesprocedure og tidsplan:

Ansøgningsfristen er d. 22. september 2024 kl. 23.59. Ansættelsessamtaler afholdes d. 24. september 2024.

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.