

Åstedparken Ældrecenter i Borris søger Social og sundhedsassistent til dagvagt

Da en af vores kollegaer har valgt at søge nye udfordringer, har du nu muligheden for at blive en del af vores team.

Vi søger en ny kollega til fortrinsvis dagvagt; men vi ønsker at du har mulighed for at dække flere vagtlag ved behov. Der er endvidere også mulighed for ekstra vagter ifm. ferieafvikling, sygdom mv.

Stillingen er på 20-25 timer/ugentligt med tiltrædelse d. 1.10.2024 eller snarest derefter. *(Skriv gerne ønsket timetal i din ansøgning).*

Åstedparkens Ældrecenter i Borris er et skønt mindre plejehjem med 18 plejeboliger – placeret i den skønne natur omkring Skjern Å - i et særdeles aktivt lokalsamfund.

Vi ønsker, at skabe et miljø med hjemlig hygge, socialt samvær og høj faglighed. Vores målsætning er, at beboerne og deres pårørende oplever sikkerhed, tryghed og tilfredshed med den pleje og omsorg der ydes. Vi har den rehabiliterende tankegang i højsæde. Det betyder at vi arbejder sammen med beboerne og deres pårørende om at styrke og bibeholde de ressourcer den enkelte beboer har, længst muligt.

Vi tilbyder:

- Et spændende, udfordrende og selvstændigt arbejde inden for pleje og omsorg
- Et rummeligt og varmt miljø i samvær med beboere og kollegaer samt frivillige i huset
- Et bredt tværfagligt samarbejde
- Et arbejde, hvor målet er at skabe et godt og indholdsrigt hverdagsliv ud fra den enkelte beboers ønsker og behov
- Mulighed for personlig og faglig udvikling
- Grundig introduktion
- Der anvendes elektronisk omsorgssystem - NEXUS

Vi ønsker, at du er:

- Uddannet SSA
- En moden og selvstændig person med erfaring inden for ældreområdet
- Nysgerrig, rummelig og opmærksom på det enkelte menneskes ønsker og behov
- En åben og stabil person, der har lyst til at indgå i et konstruktivt samarbejde og relation med beboere, pårørende og personale

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst mellem KL og FOA efter principperne for Ny-løn.

Du er velkommen til at indhente yderligere oplysninger hos enhedsleder Tanja Hansen på 21788734 eller på mail: tanja.hansen@ksk.dk

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.

