

AktivitetsCenter Videbæk søger social og sundhedsassistent pr. 1. maj 2025

Hvem er vi?

Aktivitetsområdet Sundhed og Omsorg består af fem centre heriblandt AktivitetsCenter Videbæk. Centeret indeholder daghjem for visiterede borgere, samt åbne tilbud for 60+ årige, samt fleksjobbere og førtidspensionister.

Aktivitetscenterets åbne tilbud drives i et samarbejde mellem frivillige og medarbejdere, således at vi i fællesskab udvikler rammer og muligheder for det aktive, meningsfulde og sociale ældre liv. Daghjemmene er for borgere, som har midlertidig eller varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, samt aflastning til pårørende. Her tilbyder personalet aktiviteter, der er analyseret og planlagt ud fra den enkelte borgers behov og interesse. Arbejdsopgaverne fordeler sig i daghjemmet og det åbne tilbud, samt praktiske opgaver som oprydning og opvask.

Læs mere på <https://aktivitetsomraadet.rksk.dk>

Kvalifikationer:

- Du er uddannet social og sundhedsassistent.
- Du er omstillingsparat, fleksibel og trives med mange forskelligartede opgaver.
- Du er ansvarsbevidst og kan arbejde selvstændig.
- Du kan arbejde rehabiliterende, sundhedsfremmende og forebyggende.
- Du kan understøtte det sociale samvær og relationerne.
- Er rummelig og opmærksom på det enkelte menneskes ønsker og behov.
- Har god energi og gåpåmod.

Vi kan tilbyde:

- 25 timer fordelt på hverdage i mellem kl. 8 – 16. Du vil få en fast vagtplan.
- Det vil være muligt at supplere med 6 timers rengøring i centeret. Skriv gerne i ansøgningen om dette ønskes.
- Et alsidigt og interessant arbejde.
- Et spændende arbejdsmiljø med mange forskellige opgaver og udfordringer.
- Gode kolleger, der vægter trivsel meget højt.
- Et godt samarbejde og faglig sparring.

Vi arbejder ud fra Ringkøbing-Skjern kommunes værdigrundlag.

Løn - og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst efter principperne for Ny løn.

Yderligere oplysninger fås ved henvendelse til gruppeleder Tove Meyer på mobil 2241 0265

Sidste ansøgningsfrist mandag d. 24. marts 2025. Ansættelsessamtaler afholdes torsdag d. 27. marts imellem kl. 10.30 – 12.30.

Ringkøbing-Skjern Kommune henstiller til, at ansøgninger sendes elektronisk.

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.