

social og sundhedsassistent til tværfaglig samarbejde

Vil du arbejde et sted, hvor din faglighed gør en reel forskel?

Social- og sundhedsassistent – fast stilling 25–35 timer pr. uge

Dag- og/eller aftenvagter samt arbejde hver 3. weekend

På Egvad Plejehjem har vi skabt rammer, der giver plads til **faglig refleksion, kliniske vurderinger, personcentreret omsorg og helhedsorienteret pleje.**

Vores organisering betyder, at der er tilføjet tid til opgaverne og mulighed for at arbejde systematisk med kvalitet og kontinuitet i plejen.

Vi har et stærkt tværfagligt team med SSH, SSA, Sygeplejersker, pædagogisk assistent og ergoterapeut.

Som SSA bliver du en central fagperson i plejen og en vigtig sparringspartner for kolleger.

Hos os får du

- Mulighed for at bruge og udvikle din sundhedsfaglige viden i praksis
- Tæt tværfagligt samarbejde og faglig sparring i hverdagen
- Mentorordning, der sikrer en tryk og struktureret opstart
- Fokus på personcentreret omsorg og faglig dokumentation
- Løbende kompetenceudvikling – bl.a. inden for demens, somatik og kommunikation
- Et arbejdsmiljø med høj grad af tillid, hjælpsomhed og faglig stolthed

Alle medarbejdere har gennemført ABC Demens – og det tilbydes naturligvis også til dig.

Stillingen indeholder bl.a.

- Sundhedsfaglige vurderinger og opfølgning
- Medansvar for plejeplaner og dokumentation i Nexus
- Tæt samarbejde med kolleger, pårørende og evt. eksterne samarbejdspartnere
- Medvirken til at sikre kvalitet og sammenhæng i beboernes forløb

Vi søger dig, der

- Er uddannet social- og sundhedsassistent
- Arbejder struktureret og fagligt velfunderet
- Trives med ansvar og faglig sparring
- Møder beboere og pårørende med ro, respekt og professionalisme
- Bidrager positivt til samarbejde og arbejdsmiljø

Ansøgningsfrist: 14. januar 2026 kl. 08.00

Samtaler holdes løbende, og opslaget lukkes, når vi har fundet de rette kandidater.

Har du spørgsmål, eller har brug for en uddybende snak, så er du velkommen til at kontakte enhedsleder Anni B. Schøtt på telefon 99743300 / 20723178 eller afdelingsleder Maria Larsen på telefon 20911196

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.