

# Viceskoleleder til Ringkøbing Skole

Viceskoleleder til Ringkøbing Skole

## **På Ringkøbing Skole søger vi pr. 1. oktober 2026 eller hurtigst derefter en viceskoleleder – så vil du være med i et fantastisk ledelsesteam?**

Vi har sendt vores viceskoleleder videre til et skolelederjob, og derfor mangler vi en ny kollega. Den 1. august 2020 blev de to folkeskoler i Ringkøbing til én samlet skole, Ringkøbing Skole, og vi er fortsat på de to eksisterende matrikler. Dette samarbejde er godt i gang, og du skal sammen med skolelederen og det øvrige ledelsesteam stå i spidsen for det videre arbejde med at etablere den fremtidige fælles kultur for skolen.

Ringkøbing Skole består af to afdelinger: afdeling Rindum og afdeling Alkjær. Skolelederen har det overordnede ledelsesansvar for hele Ringkøbing Skole med daglig ledelse på afdeling Rindum. Du har den daglige ledelse af afdeling Alkjær med ansvar for både medarbejdere og økonomi, samt udmøntningen af Ringkøbing Skoles fælles pædagogiske linje og vil i skolelederens fravær være stedfortræder.

En af de store opgaver er bl.a. at medvirke til den fortsatte udvikling af den samlede skole i fællesskab med både forældre, medarbejdere, skolebestyrelse samt med det øvrige ledelsesteam. Du skal derfor turde sætte tydelig retning, hvor du bruger dialogen, de faglige drøftelser samt en undersøgende tilgang til at skabe det grundlag, du træffer beslutninger ud fra. Når beslutningerne er truffet, er det samtidig centralt, at du tager lederskab i implementeringen.

Ringkøbing Skole er i en god udvikling, hvor vi gennem de seneste år har taget nogle væsentlige skridt mod et fællespædagogisk sprog hos det samlede pædagogiske personale. Dette skal du bidrage til at fastholde og udbygge, og det forventes du at gøre ved at udøve synlig og nærværende ledelse. Det indebærer samtidig, at du kan motivere og samarbejde med hele skolens personale, så de kan yde den bedst mulige indsats for børnenes læring, trivsel og dannelse i de forpligtigende fællesskaber, der naturligt er en del af skolen.

Du skal samtidig understøtte medarbejdernes faglige udvikling i samarbejde med skolens vejledere. Det indebærer, at du kan anvende relevante data og aktivt inddrage den viden og de erfaringer, der allerede findes i organisationen. Dette skal danne grundlag for den videre udvikling af skolens kerneopgave.

Administrativt er det afgørende, at du har erfaring og kompetencer, der kan bringes i spil i forhold til planlægning og anvendelse af skolens ressourcer. Blikket for sammenhængen mellem ressource og skolens pædagogiske udvikling er derfor også væsentligt for at kunne prioritere og navigere i en kompleks skolehverdag.

Vi forventer, at du i samarbejde med ledelsesteamet, medarbejdere og forældre kan understøtte den fortsatte udvikling af afdeling Alkjær med fokus på professionelle relationer, høj faglighed og trivsel for alle, så afdelingen forbliver attraktiv for både børn, forældre og det samlede personale. Det er derfor også væsentligt, at du arbejder struktureret, langsigtet og strategisk med skolens udvikling i samarbejde med de øvrige i ledelsesteamet.

### **Ringkøbing Skole**

Ringkøbing Skole er kommunens største folkeskole med ca. 950 elever.

**På afdeling Alkjær** går ca. 270 elever, samt yderligere 30 i afdelingens modtagerklasser. Der er 40 ansatte, og i tilknytning til skolen er der SFO – Spiren for 0. – 3. klasse, samt klub for 4. – 6. klasse. Ledelsesteamet på afdeling Alkjær består af viceskoleleder og afdelingsledere af grundskole samt fritidsdel.

**På afdeling Rindum** går ca. 600 elever, samt yderligere 40 elever i Specialcenter Vest. Der er 90 ansatte, og i tilknytning til skolen er der SFO – Krummeluren for 0. – 3. klasse, samt klub for 4. – 6. klasse. Ledelsesteamet på afdeling Rindum består af skoleleder samt fire afdelingsledere.

### **Ansvarsområder**

Viceskolelederen har det daglige ansvar for afdeling Alkjær – herunder ansvaret for den faglige og pædagogiske udvikling, samt økonomi og personaleledelse. Du skal i samarbejde med den øvrige ledelse udvikle Ringkøbing Skole inden for rammerne af folkeskoleloven samt Ringkøbing-Skjern Kommunes politikker.

### **Nødvendige faglige kvalifikationer og erfaring:**

- Relevant faglig uddannelse suppleret med lederuddannelse
- Dokumenteret ledelsesmæssig erfaring med fokus på praksisnær ledelse
- Forståelse for opbyggelsen og ledelsen af professionelle læringsfællesskaber
- Evner at fastholde en fokuseret indsats på elevernes faglige progression og trivsel i en kompleks hverdag bl.a. i samarbejde med eksterne fagpersoner
- Kan anvende relevante data for at sikre faglig progression og trivsel
- Evner at arbejde strategisk for eget ansvarsområde i samspil med den øvrige ledelse
- Forståelse for det multikulturelle samfund med den diversitet det indeholder
- Sætter relevante mål i samarbejde med ledelse, medarbejdere og skolebestyrelse

- Kan strukturere opgaver for at sikre tiden til den praksisnære ledelse
- Ambitiøs på organisationens vegne – skole såvel som fritidsdel

#### **Nødvendige personlige kvalifikationer**

- Kan etablere følgeskab og sætte retning
- Ærlig kommunikation og tydelig formidling
- Struktureret, rolig, nysgerrig, handlingsorienteret og have evnen til at stikke fingeren i jorden
- Evner at rejse sig igen eller hurtigt finde en anden vej, når noget mislykkes
- Udviser initiativ og kan styre forandringsprocesser
- Empatisk leder, der har blik for et sundt arbejdsmiljø
- Evner at se andres styrker og perspektiver – og få dem sat i spil
- Evner at rumme og navigere i afdelingernes forskelligheder, være en loyal og aktiv teamplayer

#### **Løn- og ansættelsesvilkår:**

Viceskolelederen på Ringkøbing Skole er ansat i Ringkøbing-Skjern Kommune og har ledelsesmæssig reference til skolelederen på Ringkøbing Skole. Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

#### **Ansættelsesprocedure og tidsplan:**

Ansøgningsfrist er onsdag d. 26. august 2026

Første runde af ansættelsessamtalerne afholdes tirsdag d. 1. september 2026.

Mellem første og anden samtalerunde bliver der udarbejdet en Neo PI-R personlighedstest på de kandidater, der går videre til anden samtalerunde. Tilbage melding på personprofilanalysen finder sted i løbet af uge 36 - 37.

Anden runde af ansættelsessamtalerne afholdes mandag d. 14. september 2026.

Ringkøbing-Skjern Kommune henstiller til, at ansøgningen sendes elektronisk.

#### **Yderligere oplysninger:**

Du kan hente yderligere oplysninger ved skoleleder på Ringkøbing Skole Maria Braae tlf. nr. 2257 0398. Der vises gerne rundt på afdeling Alkjær.

*Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.*

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

#### **Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource**

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.