

Pædagogisk assistent til Skjern Folkeskoles SFO

Er du initiativrig, vild med frisk luft og optaget af børnefællesskaber?

I Skjern Folkeskoles SFO venter de skønneste børn på dig, hvis du er en autentisk og engageret uddannet pædagogisk assistent, som naturligt stræber efter at styrke børnefællesskaber gennem aktivitet, nærvær og fordybelse med børn. Vi søger en pædagogisk assistent i 32 timer.

Om os: Vi er en SFO i vækst, fordelt på to afdelinger, hvor vi tror på, at *alle børn gør det bedste, de kan* – og at *alle børn fortjener en god dag*. Vi er optaget af fællesskaber, leg og tryghed, både i skole og fritid. Pædagogisk har vi [Det Fælles Børne- og Ungesyn](#) som vores fælles referenceramme.

Skjern Folkeskole er en kommunal folkeskole beliggende på 2 matrikler centralt i Skjern by. Vores skole består af en almenklasse, modtageklasser og specialcenter samt SFO og klub-tilbud.

Vores åbningstid på skoledage er morgenpasning kl. 6.30-7.50 & eftermiddagspasning kl. 12.45-17.00 - fredage til kl. 16.00. I skoleferierne har vi åbent kl. 6.30-17.00, og fredage til kl. 16.00.

Grundet vore åbningstider skal du være indstillet på, at der kan forekomme delt tjeneste.

Vi leder efter dig, som:

- Er uddannet pædagogisk assistent med kærlighed til bål, skov, værksted – og børn med krudt bagi
- Kan skabe leg, sjov og fællesskab både ude og inde
- Har samarbejdsglæde og gode idéer (vi elsker nye tiltag)
- Tager udfordringer med et smil og opsmøgede ærmer
- Gerne har erfaring fra fritidsområdet

Vi tilbyder:

- Skønne børn og gode kolleger, der hepper på hinanden
- Plads til at folde dine idéer ud – og mulighed for at lykkes med dem.
- Et arbejdsmiljø med højt til loftet, humor og masser af god energi.

Lyder det som dig? Så ring til afdelingsleder Lisette Haunstrup Møller for en snak eller en rundvisning på tlf. 21173931.

Reference, ansøgningsfrist og samtaler

Du skal forvente, at vi indhenter reference på den/de kandidater ansættelsesudvalget peger på efter ansøgnings-, og samtalerunden. Du bedes derfor i din ansøgning gøre tydeligt opmærksom på, hvem vi må kontakte med tydelig angivelse af navn og telefonnummer.

Tiltrædelse: 1. februar 2026 eller efter aftale

Ansøgningsfrist: 14. januar 2026

Samtaler: Forventes 19. januar 2026

Du sender din ansøgning ved at trykke på knappen "Ansøg" nederst på siden. Vedhæft din ansøgning og dit CV samt relevante bilag i PDF eller DOC format.

Vi skal oplyse dig om, at ved eventuel fremtidig ansættelse ved Ringkøbing-Skjern Kommune, vil der være krav om anvendelse af dit private MitID til identitetssikring ved aktivering af IT-brugerkonto.

Medarbejderne i Ringkøbing-Skjern Kommune er vores vigtigste ressource

Vi understøtter det gode liv og væksten. Vi går efter de gode løsninger sammen med borgere, virksomheder og andre gode relationer.

Vores arbejde er båret af viden, som vi hele tiden udvikler. Vi lærer af enhver opgave - både som enkeltperson, team og organisation. Læring er en del af hverdagen.

Vi er og bliver rige på natur i Danmarks største kommune. Naturen er kilden til det gode liv og til at skabe vækst. Det går vi efter. Det lykkes, fordi vi forkæler ildsjælene og arbejder sammen på tværs.